

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
КАЗАХСТАН**

**НАО «АРКАЛЫКСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
ИМЕНИ И.АЛТЫНСАРИНА»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Правления-Ректор

НАО «Аркалыкский

педагогический

институт имени И. Алтынсарина»

С.Б. Куанышбаев

2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ЭТИКЕ

Рассмотрено на заседании

Ученого Совета АркПИ

Протокол №8

от « 20 » 01 2021 г.

Аркалык, 2021

1. Общие положения

1.1 Совет — постоянный коллегиальный орган, предназначенный для рассмотрения дисциплинарных дел сотрудников и студентов института, обеспечения антикоррупционного законодательства, предупреждения и профилактики правонарушений в образовательной сфере, предотвращения нарушений Правил внутреннего распорядка и Устава института.

1.2 Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Трудовым кодексом Республики Казахстан, Законами Республики Казахстан: «Об образовании», «О противодействии коррупции» и настоящим Положением.

1.3 Совет в своей деятельности руководствуется принципами законности, объективности и справедливости.

2. Цель и задачи Совета

2.1 Совет создается в целях реализации государственной политики по противодействию коррупции, устранению причин и условий ее возникновения, искоренению злоупотреблений и пересечению правонарушений на основе формирования в коллективе Института обстановки нулевой терпимости к любым правонарушениям.

2.2 Задачами Совета являются:

2.2.1 Обеспечение реализации Закона РК «О противодействии коррупции» в деятельности Института, предупреждение и профилактика правонарушений;

2.2.2 Работа с обращениями сотрудников и обучающихся по фактам правонарушений, нарушений Правил внутреннего распорядка, Устава Института;

2.2.3 Обеспечение информированности коллектива ВУЗа в вопросах противодействия правонарушениям, нарушениям Правил внутреннего распорядка и Устава Института;

2.2.4 Взаимодействие с администрацией и общественными организациями Института в борьбе с нарушениями и формированием в коллективе нулевой терпимости к любым правонарушениям;

2.2.5 Применение различных форм и методов противодействия правонарушениям и обеспечения защиты прав и интересов обучающихся;

2.2.6 Выработка рекомендаций и предложений по укреплению дисциплины, предупреждению и профилактике правонарушений, и обеспечению антикоррупционного законодательства;

2.2.7 Содействие выявлению фактов правонарушений в Института и инициирование мер дисциплинарного воздействия по выявленным фактам нарушений.

3. Порядок формирования Совета

3.1 Совет создаётся приказом Председателя Правления-Ректора Института.

3.2 В состав Совета, формируемого из числа авторитетных членов коллектива Института, в том числе представителей общественных организаций, входят председатель, его заместитель и члены Совета. Общее количество членов должно быть нечетным.

3.3 Председатель Совета:

3.3.1 Возглавляет Совет и координирует его деятельность в соответствии с данным Положением;

3.3.2 Утверждает план работы Совета и контролирует его выполнение;

3.3.3 Своевременно обеспечивает рассмотрение обращений сотрудников и обучающихся по фактам правонарушений;

3.3.4 Своевременно вносит Председателю Правления-Ректору Института предложения о принятии мер дисциплинарного воздействия по выявленным фактам правонарушений;

3.3.5 Систематически представляет Председателю Правления-Ректору Института отчет Совета о проведённой работе;

3.3.6 Готовит рекомендации и предложения по укреплению дисциплины, предупреждению и профилактике правонарушений и обеспечению антикоррупционного законодательства.

3.4 Заместитель председателя Совета:

3.4.1 Выполняет функции согласно распределению обязанностей между председателем Совета и его заместителем;

3.4.2 По поручению председателя Совета в его отсутствие председательствует на заседаниях Совета;

3.4.3 В пределах своей компетенции выполняет другие поручения председателя Совета.

3.5 Члены Совета:

3.5.1 Имеют право вносить предложения в планы работы Совета;

3.5.2 Обязаны принимать активное участие в работе Совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

3.5.3 Обязаны соблюдать требования настоящего Положения.

3.6 Секретарь Совета:

3.6.1 Осуществляет учет и регистрацию заявлений и предложений, поступающих в Совет;

3.6.2 Обеспечивает оперативное оповещение членов Совета и заинтересованных лиц о дате и времени проведения заседаний Совета;

3.6.3 Обеспечивает оформление протоколов заседаний Совета.

3.7. Совет имеет право:

3.7.1 Запрашивать и получать необходимые материалы и сведения от руководителей структурных подразделений;

3.7.2 Приглашать и заслушивать на заседаниях Совета представителей администрации Института, деканов, заведующих кафедрами, профессорско-преподавательский, учебно-вспомогательный персонал и студентов.

4. Организация и порядок работы Совета

4.1 Совет осуществляет свою деятельность согласно Плану работ, утвержденному председателем;

4.2 Заседания Совета проводятся 1 раз в неделю;

4.3 Заседания считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей от общего количества членов Совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим;

4.4 Совет рассматривает дисциплинарное дело в 10-дневный срок со дня его принятия к производству.